



MR A.C.W. GRAAF VAN LIMBURG STIRUM

notaris

NOTARISKANTOOR VAN LIMBURG STIRUM

KONINGINNEWEG 2 • POSTBUS 1600, 1200 BP HILVERSUM



NOTARISKANTOOR
 LIMBURG STIRUM
 KONINGINNEWEG 2
 HILVERSUM
 3562-54321

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, veertien maart tweeduizend zeventien, -----
 verscheen voor mij,-----

Mr Alexander Constantijn Walraad graaf van Limburg Stirum-----
 notaris te Hilversum:-----

mevrouw Mr Serena Petronella Catharina van Leest, geboren te Ede op één -----
 september negentienhonderd negentig, werkzaam bij notariskantoor van Limburg ----
 Stirum aan de Koninginneweg 2 te Hilversum, ten deze handelend als schriftelijk ----
 gevolmachtigde van de te Hilversum gevestigde de stichting: **Stichting** -----
Wijkoverlegorgaan De Boomberg, statutair gevestigd te Hilversum, -----
 kantoorhoudende te 1217 NX Hilversum, Burgemeester Gulcherlaan 17, -----
 ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer --
 41194699, en als zodanig deze stichting rechtsgeldig vertegenwoordigende.-----

De comparante, handelend als gemeld verklaarde:-----

- dat de statuten laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van oprichting, op tien -----
 februari negentienhonderd vijftien negentig verleden voor mr. A.J.W.M. van ----
 Hengstum, destijds notaris te Hilversum;-----
- op negentien december tweeduizend zestien, met inachtneming van de -----
 statutaire voorschriften, heeft het bestuur van de stichting besloten om de ----
 statuten van de stichting algeheel te wijzigen;-----
- voorts werd besloten om de comparante te machtigen de betreffende akte van --
 statutenwijziging te doen verlijden;-----
- van voormelde besluiten blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van -
 de notulen van de bestuursvergadering welke gehouden werd te Hilversum, op
 negentien december tweeduizend zestien.-----

Ter uitvoering van gemelde besluiten verklaarde de comparante, handelend als -----
 gemeld, de statuten van de stichting geheel gewijzigd vast te stellen als volgt: -----

Naam en Zetel-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Wijkoverlegorgaan De Boomberg**.----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Hilversum.-----

Doel-----

Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel:-----
 - a. het beschermen en versterken van het woonklimaat in de Boombergwijk -
 door:-----
 - bouwverdichting en projectontwikkeling die zich niet verdragen ----



VERKANTOOR
 LMBURG STIRUM
 ENGINNEWEG 2
 HILVERSUM
 05-62.54321

- met het villawijkkarakter zoveel mogelijk tegen te gaan;-----
- begroeiing in de wijk zorgvuldig te (doen) beheren;-----
 - vestiging en uitbreiding van met name verkeersaantrekkende -----
bedrijven en instellingen zoveel mogelijk te weren;-----
 - verkeersluwte en verkeersveiligheid te bevorderen, in het bijzonder
ten behoeve van de meest kwetsbare verkeersdeelnemers;-----
 - ecologische en cultuur-historische waarden in het natuurlijk -----
overgangsgebied tussen het Corversbos en het centrum van -----
Hilversum te bewaren.-----
- b. het veiligstellen van de bestemming en het gebruik van gronden en -----
gebouwen tegen inbreuken, die fundamenteel strijdig zijn met -----
bestemmingsplan Herziening Noordwestelijk Villagegebied (plankaart -----
bladzijde vier Boomberg noordelijk deel en plankaart bladzijde zes -----
Boomberg zuidelijk deel - 2010) of de hierop volgende -----
bestemmingsplannen;-----
 - c. het bevorderen van een hechte band en cohesie tussen alle bewoners, als -
ook het verbeteren van relaties tussen bewoners en de gemeente;-----
 - d. het uitgeven van “de Boombergkrant” dan wel het (ook) op andere -----
manieren communiceren richting bewoners ten aanzien van voor de wijk
belangrijke kwesties;-----
 - e. het uitoefenen van bevoegdheden en wijkbeheer, welke door de -----
gemeentelijke of andere overheden in het kader van bestuurlijke -----
decentralisatie aan de stichting kunnen zijn overgedragen, geattribueerd, -
gedelegeerd, of gemandateerd;-----
 - f. het stimuleren van sociale en culturele ontmoetingen, zowel voor -----
iedereen, als voor specifieke groepen;-----
 - g. het beheren van terreinen en gebouwen, erfdienstbaarheden en andere ----
zakelijke rechten, archivalia en zaken van cultuurhistorisch belang, -----
alsmede financiële vermogensbestanddelen teneinde bovenstaande -----
doelen te realiseren.-----
 - h. het aantrekken van financiële middelen ter ondersteuning van al het -----
vorenstaande in de ruimste zin.-----
 - i. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in -
de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.-----
2. Onder de Boombergwijk wordt verstaan het gedeelte van Hilversum dat wordt-
begrensd door de Vaartweg, Geert van Mesdagweg en 's-Gravelandseweg. De -
grens van de wijk wordt gevormd door de as van deze drie wegen.-----
Uitzondering hierop vormt de punt Vaartweg/Havenstraat/Kerkbrink/'s-----



NOTARISKANTOOR
 LIMBURG STIRUM
 NINGINNEWEG 2
 HILVERSUM
 035-62.54321

Gravelandseweg. De grens bij dit punt loopt vanaf de kruising -----
 Vaartweg/Valkenhoflaan achter de winkels, kantoren en banken langs, tot aan -
 de kruising Burgemeester Andriessentraat/Albertus Perkstraat/'s-----
 Gravelandseweg.-----

De begrenzing is ontleend aan de tekeningen Gemeente Hilversum van het ----
 vastgestelde bestemmingsplan Herziening Noordwestelijk Villagebied -----
 (plankaart bladzijde vier Boomberg noordelijk deel en plankaart bladzijde zes --
 Boomberg zuidelijk deel - 2010).-----

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen (en beloning)-----

Artikel 3-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen -----
 aantal van ten minste drie (3) en maximaal negen (9), en bij voorkeur een -----
 oneven aantal, bestuurders. De bestuurders wonen in de wijk de Boomberg.-----
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----
 penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één
 persoon worden vervuld.-----
3. Wanneer er vacatures zijn, doet het bestuur een oproep onder alle volwassen --
 bewoners van de Boomberg of zij zich verkiesbaar wensen te stellen, waarbij --
 verschillende media zullen worden ingezet om deze oproep breed te -----
 verspreiden. Volwassen Boomberg-bewoners krijgen dan gedurende een -----
 maand de gelegenheid om schriftelijk aan het bestuur hun verkiesbaarheid -----
 kenbaar te maken. Het bestuur stelt vervolgens in alfabetische volgorde een ----
 lijst op van verkiesbare kandidaten, welke eveneens breed verspreid wordt. Het
 bestuur kiest een bij de technologische ontwikkelingen passende methode om --
 alle volwassen bewoners van de Boomberg te laten stemmen of althans hun ----
 mening te laten geven over de kieslijst. Het bestuur stelt vervolgens het -----
 resultaat van deze semi-verkiezing vast.-----
4. De bestuurders worden benoemd door het bestuur, waarbij in beginsel -----
 uitgegaan wordt van het resultaat van de semi-verkiezingen. Gezien het feit dat
 het een stichting betreft, beslist echter uiteindelijk het bestuur. In vacatures ----
 moet zo spoedig als realiseerbaar is, worden voorzien. Het bestuur kan ervoor --
 kiezen om vrijvallende posities enige tijd open te laten om te kunnen clusteren -
 in de semi-verkiezingen.-----
5. De bestuurders worden geschorst en ontslagen door het bestuur bij een gewone
 meerderheid van stemmen. Het bestuur zal in elk geval bestuurders ontslaan of
 schorsen wanneer bij petitie minstens éénhonderdvijfenzeventig (175) -----
 volwassen bewoners van de Boomberg hierom hebben gevraagd, tenzij dit in --
 alle redelijkheid niet gevegd kan worden, of onregelmatigheden bij de petitie --



NOTARISKANTOOR
 LOMBURG STIRUM
 BINGENNEWEG 2
 HILVERSUM
 05-62.54321

worden geconstateerd. Uiteindelijk berust de beslissingsbevoegdheid bij het ---- bestuur. Wanneer bij petitie om het ontslag van het gehele bestuur wordt ----- verzocht, blijft het bestuur aan totdat het nieuwe semi-verkiezingen heeft ----- georganiseerd. Bestuurders mogen zich in dergelijke semi-verkiezingen altijd -- herverkiesbaar stellen. -----

6. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. Een ----- afgetreden bestuurder is onmiddellijk en eenmalig herbenoembaar (na semi----- verkiezing). Bestuurders die verhuizen, mogen wanneer zijzelf en het bestuur -- dit wensen, hun termijn afmaken. Het bestuur houdt een schema bij van ----- herbenoemingen, om op doelmatige wijze de semi-verkiezingen te kunnen ----- plannen.-----
7. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.----- Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun - functie gemaakte kosten.-----

Bestuur: taak en bevoegdheden-----

Artikel 4-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ---- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, mits het besluit - wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.--
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, ----- waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van --- een ander verbindt, mits het besluit wordt genomen met twee derde ----- meerderheid van alle in functie zijnde bestuurders.-----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving ----- worden aanvaard.-----
5. Het bestuur streeft naar oprichting van commissies om uitvoering te geven aan - de taken van de stichting en tevens om de betrokkenheid van de bewoners van - de Boomberg bij de stichting te vergroten. Waar mogelijk, delegeert het ----- bestuur bevoegdheden aan dergelijke commissies.-----

Bestuur: vergaderingen-----

Artikel 5-----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in de gemeente Hilversum of in de plaats als bij de oproeping is bepaald. Het bestuur kan elektronisch bij - meerderheid besluiten om een elektronische vergadering te houden. -----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde --



NOTARISKANTOOR
 LIMBURG STRUM
 KONINGINNEWEG 2
 HILVERSUM
 035-62.54321

- komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten.-----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer de voorzitter of twee van de overige bestuurders daartoe de oproeping doen. De voorzitter doet in elk geval een oproeping wanneer minstens éénhonderdvijfenzeventig (175) bewoners bij petitie daarom vragen. De bewoners dienen bij een dergelijke petitie minstens één te agenderen onderwerp aan te dragen.-----
 4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven (7) dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.-----
 5. Een oproepingsbrief of e-mail vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.-----
 6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.-----
 7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden geaccordeerd door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden bewaard door de secretaris en worden eveneens binnen een week op de website van de stichting geplaatst.-----
 8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. Het bestuur streeft ernaar om minstens eenmaal per jaar een openbare vergadering te houden. De vergaderingen die bijeen zijn geroepen door minstens éénhonderdvijfenzeventig (175) volwassen bewoners, zijn in elk geval openbaar.-----

Bestuur: besluitvorming-----

Artikel 6-----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.-----
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na



NOTARISKANTOOR
 LIMBURG STRIUM
 KONINGINNEWEG 2
 HILVERSUM
 035-62.54321

de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal -----
 aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de -----
 onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij
 de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom --
 een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of -----
 vertegenwoordigde bestuurders.-----

3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, of --
 per elektronisch overleg kunnen toch geldige besluiten worden genomen over --
 alle aan de orde komende onderwerpen, mits met twee-derde meerderheid -----
 besloten, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het -----
 oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.-----
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----
 Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden -----
 bestuursbesluiten genomen met gewone meerderheid van de geldig -----
 uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te --
 zijn verworpen.-----
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer
 bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.-----
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.-----

Bestuur: defungeren-----

Artikel 7-----

Een bestuurder defungeert:-----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar -----
 ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;-----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
- c. door zijn aftreden na verloop van de in artikel 3 bedoelde termijn;-----
- d. door ontslag door de meerderheid van de overige bestuurders;-----
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.-----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 8-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. De bestuurders zijn gezamenlijk ---
 bevoegd.-----
2. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan ---
 derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
 vertegenwoordigen.-----
3. Bij een handelen in strijd met de statuten (vertegenwoordiging zonder -----



NOTARISKANTOOR
 LIMBURG STIRUM
 KONINGINNEWEG 2
 HILVERSUM
 035-62.54321

bevoegdheid), kan jegens derden een beroep worden gedaan op het gebrek aan vertegenwoordigingsbevoegdheid. Hiertoe zal de regeling inzake vertegenwoordigingsbevoegdheid waar mogelijk openbaar worden gemaakt. ---

Boekjaar en jaarstukken-----

Artikel 9-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.-----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten kunnen, indien het bestuur dit wenselijk acht, worden onderzocht door een door het bestuur aangewezen registeraccountant, accountant----- administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken.---
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. Het bestuur is eveneens verplicht zo snel mogelijk ofwel een duidelijke en waarheidsgetrouwe samenvatting, ofwel de jaarstukken zelf, te plaatsen op de website van de stichting.-----
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.-----

Reglement-----

Artikel 10-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.-----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----



NOTARISKANTOOR
 IN LIMBURG STIRUM
 KONINGINNEWEG 2
 HILVERSUM
 035-62.54321

3. Het bestuur is bij gewone meerderheid bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.-----
4. Volwassen bewoners van de Boomberg kunnen bij petitie van ----- éénhonderdvijfenzeventig (175) volwassen bewoners om aanpassing van dit --- reglement verzoeken. Het bestuur volgt dit verzoek, tenzij het kennelijk ----- onredelijk is. Uiteindelijk beslist het bestuur.-----
5. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde - in artikel 11 lid 1 van toepassing.-----

Statutenwijziging-----

Artikel 11-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot ----- statutenwijziging moet met twee derde meerderheid worden genomen in een --- vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
2. Volwassen bewoners kunnen bij petitie met minstens ----- éénhonderdvijfenzeventig (175) stemmen vragen om een statutenwijziging. --- Aan een dergelijk verzoek wordt gehoor gegeven, tenzij dit kennelijk ----- onredelijk is. Uiteindelijk berust de beslissingsbevoegdheid bij het bestuur.-----
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. - Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen ----- verlijden.-----
4. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de --- gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister en te ---- publiceren op de website.-----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding dient te worden genomen met ---- unanimititeit van stemmen.-----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het -- liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de ----- bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. Deze ---- bestemming dient zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de --- stichting te zijn.-----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het ----- besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.-----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ----- ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder ---- berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.-----



NOTARISKANTOOR
 LIMBURG STIRUM
 NINGINNEWEG 2
 HILVERSUM
 035-62.54321

6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het -----
 Burgerlijk Wetboek van toepassing-----

Slotbepalingen-----

Artikel 13-----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het
 bestuur.-----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare -----
 communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.-----
 Van het bestaan van voormelde volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken.-----
 De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte ---
 verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en ---
 daartoe bestemde document vastgesteld.-----
 WELKE AKTE is verleden te Hilversum op de datum die in het hoofd van deze akte
 is vermeld.-----
 Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris aan de verschenen persoon -----
 mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een -----
 toelichting gegeven.-----
 De verschenen persoon verklaarde van de inhoud van de akte te hebben -----
 kennisgenomen en met zowel deze inhoud als een beperkte voorlezing daarvan in te -
 stemmen.-----
 Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte ondertekend door de verschenen ---
 persoon en mij, notaris.-----

(Volgt ondertekening door comparante en notaris)

VOOR AFSCHRIFT

Hilversum, 15 maart 2017

Mr Serena Petronella Catharina van Leest, kandidaat- notaris
 waarnemer voor notaris

Mr Alexander Constantijn Walraad graaf van Limburg Stirum

